

1956  
2006



# Bencivenni S.r.l.

## TRASPORTI SPEDIZIONI E LOGISTICA

SEDE LEGALE Piazzetta U. Giordano, 4 20122 MILANO (MI)

Sede Amm.va: VIA XX SETTEMBRE, 1 - VILLALVERNIA (AL) TEL. 0131-836921 0131 83575 FAX 0131 836077

e-mail info@bencivenni.it amm@bencivenni.it Sito [www.bencivenni.it](http://www.bencivenni.it)

Pag. 1 di 5

**COVID-19**  
Report monitoraggio

## SARS-CoV-2 Misure di prevenzione in essere

Sin dall'inizio dell'emergenza connessa alla potenziale diffusione del virus Coronavirus SARS-CoV-2:

il Datore di Lavoro si è attivato nel veicolare nel miglior modo possibile ogni informazione legata al rischio in oggetto, anche sulla base delle indicazioni provenienti dagli Enti preposti alla tutela della Salute Pubblica, e per la messa in atto delle misure di prevenzione e contenimento.

Considerando l'evoluzione continua della situazione legata alla diffusione del nuovo coronavirus, le misure preliminari poste in essere dall'azienda sono state le seguenti:

- è stato diffuso un comunicato rivolto a tutto il personale e contenente le norme comportamentali per fronteggiare il rischio. Tali norme hanno previsto, oltre all'informazione rivolta a tutto il personale circa la natura dell'epidemia in atto, i relativi sintomi e le modalità di trasmissione. Sono stati inoltre raccomandati comportamenti atti ad evitare di venire a contatto con persone potenzialmente a rischio, quali evitare luoghi affollati od evitare la vicinanza con persone che tossiscono o starnutiscono, nonché la raccomandazione di lavarsi frequentemente le mani con acqua e sapone o soluzioni idro-alcoliche.
- avvisare immediatamente gli enti preposti (Datore di lavoro e Medico Competente) in caso di insorgenza dei sintomi sopra descritti per l'eventuale avvio di tutte le verifiche e gli accertamenti del caso per l'esclusione del nuovo coronavirus SARS-CoV-2.

Oltre a promuovere la diffusione a tutti i lavoratori delle misure igieniche generali contenute nell'allegato 1 del DPCM 8/3/2020 sono state adottate, compatibilmente con la tipologia di attività svolta, le misure prescritte nel DPCM del 11/03/2020 tra le quali:

- attuazione del massimo utilizzo di modalità di lavoro agile per le attività di ufficio che possono essere svolte al proprio domicilio o in modalità a distanza;
- turnazione degli addetti al processo produttivo con incentivazione di ferie e congedi retribuiti per i di altri strumenti previsti dalla contrattazione collettiva;
- sospensione delle attività non indispensabili alla produzione;
- operazioni di periodica sanificazione dei luoghi di lavoro;
- limitazione al massimo degli spostamenti all'interno delle aree di lavoro e contingentamento dell'accesso agli spazi comuni.

1956  
2006



# Bencivenni S.r.l.

## TRASPORTI SPEDIZIONI E LOGISTICA

SEDE LEGALE Piazzetta U. Giordano, 4 20122 MILANO (MI)

Sede Amm.va: VIA XX SETTEMBRE, 1 -VILLALVERNIA (AL) TEL.0131-836921 0131 83575 FAX 0131 836077

e-mail info@bencivenni.it amm@bencivenni.it Sito [www.bencivenni.it](http://www.bencivenni.it)

Pag. 2 di 5

**COVID-19**  
Report monitoraggio

### Le ulteriori misure in essere risultano:

- A. Tutto il personale, prima dell'accesso al luogo di lavoro viene sottoposto al controllo della temperatura corporea. Se tale temperatura risulta superiore ai 37,5°, non è consentito l'accesso ai luoghi di lavoro.
- B. I fornitori esterni con necessità di accesso al luogo di lavoro (es. trasportatori) vengono sottoposti al controllo della temperatura corporea. Se tale temperatura risulta superiore ai 37,5°, non è consentito l'accesso ai luoghi di lavoro.
- C. Sospensione di tutta l'attività formativa in aula (tale sospensione comprende sia i corsi interni che i corsi eseguiti presso strutture esterne).
- D. Rafforzamento delle attività di pulizia degli ambienti di lavoro prevedendo pulizie aggiuntive, a metà giornata, con l'uso di prodotti disinfettanti a base di alcool e/o cloro per la pulizia di superfici, servizi igienici e pavimenti.
- E. Obbligo di utilizzo di dispositivi di protezione delle vie respiratorie (mascherine monouso ffp1) a tutte le maestranze con potenziale contatto ravvicinato (inferiore a un metro);
- F. Messa a disposizione di dispenser e relativo prodotto disinfettante in corrispondenza delle aree di ingresso per permettere al personale che vi accede di poter disporre di soluzione disinfettante;
- G. Acquisto di flaconcini contenenti gel lavamani a base alcolica.
- H. Come ulteriore misura nell'ambito del contenimento della diffusione del virus, come da indicazioni dei vari D.P.C.M. varati, al fine di garantire una corretta informazione al personale, sono stati affissi all'interno dei siti aziendali, in corrispondenza dei bagni e dei dispensers per la distribuzione del prodotto disinfettante a base idro-alcolica, i cartelli con le indicazioni ministeriali sulle corrette modalità igieniche per il lavaggio delle mani;
- I. A tutto il personale aziendale sono state divulgate le norme comportamentali ed igieniche definite dal Ministero della Salute, atte a minimizzare i rischi di diffusione del coronavirus SARS-CoV-2;

1956  
2006



# Bencivenni S.r.l.

## TRASPORTI SPEDIZIONI E LOGISTICA

SEDE LEGALE Piazzetta U.Giordano, 4 20122 MILANO (MI)

Sede Amm.va: VIA XX SETTEMBRE, 1 -VILLALVERNIA (AL) TEL.0131-836921 0131 83575 FAX 0131 836077

e-mail info@bencivenni.it amm@bencivenni.it Sito [www.bencivenni.it](http://www.bencivenni.it)

Pag. 3 di 5

**COVID-19**  
Report monitoraggio

J. Richiesta al personale di ridurre al minimo gli incontri di lavoro tra più persone evitando assembramenti.

A seguito dell'approvazione del Protocollo condiviso del 14.03.2020, l'azienda ha integrato le misure in essere sopra elencate con le seguenti ulteriori azioni di contenimento del rischio di contagio:

### **MODALITA' DI ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI**

- ✓ Per l'accesso di fornitori esterni sono state individuate modalità di ingresso, transito e uscita, mediante percorsi e tempistiche predefinite, al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale in forza nei reparti/uffici coinvolti;
- ✓ Gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi: non è consentito l'accesso agli uffici per nessun motivo. Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore deve attenersi alla rigorosa distanza di un metro;
- ✓ Per fornitori/trasportatori e/o altro personale esterno sono stati assegnati servizi igienici dedicati, prevedere il divieto di utilizzo di quelli del personale dipendente e garantire una adeguata pulizia giornaliera;
- ✓ È stato ridotto, per quanto possibile, l'accesso ai visitatori; qualora necessario l'ingresso di visitatori esterni (impresa di pulizie, manutenzione...), gli stessi devono sottostare a tutte le regole aziendali, ivi comprese quelle per l'accesso ai locali aziendali.

### **PULIZIA E SANIFICAZIONE IN AZIENDA**

- ✓ L'azienda assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni garantendo la pulizia a fine turno e la sanificazione periodica di tastiere, schermi touch, mouse con adeguati detergenti, sia negli uffici, sia nei reparti produttivi;

### **DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**

- ✓ In tutte le situazioni in cui il lavoro imponga di lavorare a distanza interpersonale minore di un metro e non siano state individuate altre soluzioni organizzative, è reso obbligatorio l'uso delle mascherine e guanti monouso conformi alle disposizioni vigenti.

1956  
2006



# Bencivenni S.r.l.

## TRASPORTI SPEDIZIONI E LOGISTICA

SEDE LEGALE Piazzetta U.Giordano, 4 20122 MILANO (MI)

Sede Amm.va: VIA XX SETTEMBRE, 1 -VILLALVERNIA (AL) TEL.0131-836921 0131 83575 FAX 0131 836077

e-mail info@bencivenni.it amm@bencivenni.it Sito [www.bencivenni.it](http://www.bencivenni.it)

Pag. 4 di 5

**COVID-19**  
Report monitoraggio

### GESTIONE SPAZI COMUNI

- ✓ L'accesso agli spazi comuni, compreso il refettorio, le aree fumatori e gli spogliatoi con garanzia di una ventilazione continua dei locali è stato contingentato, prevedendo un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro tra le persone che li occupano.
- ✓ È stata rivista l'organizzazione degli spazi negli spogliatoi garantendo adeguata disponibilità ai lavoratori per il deposito degli indumenti da lavoro oltre a garantire idonee condizioni igieniche sanitarie mediante sanificazione giornaliera degli ambienti;
- ✓ È garantita la sanificazione periodica e la pulizia giornaliera, con appositi detergenti del locale refettorio, delle tastiere dei distributori di bevande e snack.

### ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

- ✓ È stata disposta la chiusura di tutti i reparti diversi dalla produzione con particolare riferimento a quelli in cui è possibile il funzionamento mediante il ricorso allo smart work, o comunque a distanza;
- ✓ È stato intrapreso un piano di turnazione dei dipendenti dedicati alla produzione con l'obiettivo di diminuire al massimo i contatti e di creare gruppi autonomi, distinti e riconoscibili
- ✓ Sono state sospese e annullate tutte le trasferte/viaggi di lavoro nazionali e internazionali, anche se già concordate o organizzate

### GESTIONE ENTRATA E USCITA DEI DIPENDENTI

- ✓ Compatibilmente con le attività produttive, sono stati introdotti orari di ingresso/uscita scaglionati in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni (ingressi, spogliatoi, refettorio);
- ✓ Compatibilmente con il lay-out aziendale, risulta dedicata una porta di entrata e una porta di uscita dai luoghi di lavoro oltre a garantire la presenza di detergenti segnalati da apposite indicazioni

1956  
2006



# Bencivenni S.r.l.

## TRASPORTI SPEDIZIONI E LOGISTICA

SEDE LEGALE Piazzetta U. Giordano, 4 20122 MILANO (MI)

Sede Amm.va: VIA XX SETTEMBRE, 1 -VILLALVERNIA (AL) TEL.0131-836921 0131 83575 FAX 0131 836077

e-mail info@bencivenni.it amm@bencivenni.it Sito [www.bencivenni.it](http://www.bencivenni.it)

Pag. 5 di 5

**COVID-19**  
Report monitoraggio

### **SPOSTAMENTI INTERNI, RIUNIONI, EVENTI INTERNI E FORMAZIONE**

- ✓ Gli spostamenti all'interno del sito aziendale sono stati limitati al minimo indispensabile;
- ✓ Non sono consentite le riunioni in presenza;
- ✓ Sono stati sospesi e annullati tutti gli eventi interni e ogni attività di formazione in modalità in aula, anche obbligatoria, anche se già organizzati;

### **GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN AZIENDA**

- ✓ Nel caso in cui una persona presente in azienda sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, il lavoratore deve dichiararlo immediatamente all'ufficio del personale. L'azienda procede al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria e a quello degli altri presenti nei locali, provvedendo immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute.

### **SORVEGLIANZA SANITARIA**

- ✓ Il servizio di sorveglianza sanitaria, anche periodica, prosegue rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute privilegiando, in questo periodo, le visite preventive, le visite a richiesta e le visite da rientro da malattia;